**IZVEDBENI KURIKUL**

**za šolsko leto 2011/12**

**EKONOMSKA ŠOLA LJUBLJANA,**

**Prešernova 6,**

**1000 Ljubljana**

**2. RAZVOJNA STRATEGIJA EKONOMSKE ŠOLE LJUBLJANA – PROGRAM EKONOMSKI TEHNIK**

Temelji na zastavljenih ciljih in viziji vseh zaposlenih, dijakov in staršev ter potrebah gospodarstva v Sloveniji in Evropi. Strnemo jo lahko v posamezne sklope, ki bodo uresničevanje ciljev omogočali

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Stalno spopolnjevanje pedagogov na strokovnem področju**
 | * Pridobivanje znanja na izobraževanjih
* S samoizobraževanjem
* V skupinah na šoli in zunaj nje
* Izmenjava izkušenj
* Primeri preizkušene prakse
 |
|  **2. Stalno spopolnjevanje pedagogov na**  **pedagoško – psihološkem področju** | * Pridobivanje znanja za sodobno poučevanje
* Učenje in uporaba novih metod dela
* Razvijanje čuta za sodelovanje z dijaki
* Sodelovanje z zunanjimi izvajalci in institucijami
* Prenos znanja v kolektiv in med dijake
 |
| **3. Upoštevanje dosežkov in novih znanj**  **z didaktičnega področja ter razvoja**  **IKT** | * Stalno posodabljanje opreme in prenos novih znanj v razred
* Usposabljanje pedagogov za delo s sodobno opremo po sodobnih metodah
* Priprava e- gradiv
* Razvoj infrastrukture in zanimanje za tovrstno sodelovanje med dijaki, učitelji, starši in zunanjimi partnerji
 |
|  **4. Krepitev stalnega sodelovanja na**  **vseh nivojih** | * Medsebojno sodelovanje in korektna izmenjava mnenj med dijaki, učitelji, starši in drugimi vpletenimi v učno vzgojni proces
* Dvig sposobnosti sodelovanja
* Dvig medsebojne kulture komunikacije
* Okrepitev sodelovanja z ožjim okoljem
 |
|  **5. Stalno povezovanje šole in okolja** | * Razvijanje sodelovanja šole s podjetji
* Razvijanje sodelovanja šole z gospodarsko zbornico
* Nadgradnja sodelovanja z vladnimi institucijami: MŠŠ, ZRSŠ, CPI
* Nadgradnja promocije šole, programa, dosežkov, promocija praktičnega izobraževanja
* Stalno prilagajanje vsebin, metod in oblik dela potrebam strokovnega izobraževanja zunanjim faktorjem
* Nadgradnja vrednot in stalen osebnostni razvoj in napredek vseh v učno vzgojnem procesu
 |
|  **6. Stalno izvajanje lastnih projektov** | * Projekti na šoli glede na problematiko
* zmanjševanje osipa
* redno obiskovanje pouka
* odnos do dela
* krepitev samozavesto in samopodobe
* ustvarjanje karierne poti idr.
 |
|  **7. Vključevanje v nacionalne projekte** | * lasten doprinos znanja v slovenskih projektih različnih vsebin
* področje ustvarjalnosti
* slovenski jezik
* kultura
* tuji jeziki
* ekonomija
* podjetništvo idr.
 |
|  **8. Sodelovanje s konzorcijem**  **UNISVET** | * Preko konzorcija aktivno vključevanje v evropske projekte z namenom;
* izboljšanja strokovnega izobraževanja in dviga ravni zaposljivosti ali nadaljnjega izobraževanja maturantov
* vključevanje slovenskega znanja in ustvarjalnosti v evropski prostor
* zagotavljanje kakovosti za potrebe evropskega trga
* izmenjava izkušenj različnih programov in nacionalnosti
* organizacija izmenjave dijakov za določena časovna obdobja s tujino
* zagotavljanje ohranjanja lastne kulture in jezika in sodelovalnosti z drugimi
 |

1. **OSNOVNI PODATKI**

 **3.1. PROJEKTNA SKUPINA ZA UVAJANJE PRENOVLJENEGA PROGRAMA EKONOMSKI TEHNIK**

1. BABIČ VREČAR Irena
2. BIZJAK Blanka
3. CEPUDER SEDMAK Jasna
4. ČIBEJ ŽAGAR Barbara
5. DAMJAN Jasna
6. DULAR Betina
7. FLISAR Danilo
8. IZGORŠEK BRADEŠKO Mojca
9. JAKOVINA Vida
10. JEVŠEK Jasna
11. KAPUS Sergej
12. KOZAR KUHAR Ema
13. KRESEVIČ SKELA Alenka
14. KUZMIN DELGIUSTO Manuela
15. MALEJ KUNAVER Barbara
16. MANDIČ Davor
17. MIHELIČ Ludvik
18. MOVRIN Lidija
19. NADU Tanja
20. PUPPIS Sašo
21. RESMAN Mojca
22. ŠTAJER Andreja
23. ZORIĆ Maja
24. ZULE Eva
25. ŽITNIK Jan

**3.2. SEZNAM UČITELJEV, KI BODO IZVAJALI IZOBRAŽEVALNI PROGRAM**

|  |
| --- |
| 1. BABIČ VREČAR Irena1. BIZJAK Blanka
 |
| 1. BOBIČ Martina
 |
| 1. BULOG Olga
 |
| 1. CEPUDER SEDMAK Jasna
 |
| 1. ČIBEJ ŽAGAR Barbara
2. DAMJAN Jasna
 |
| 1. DULAR Betina
 |
| 1. FLISAR Danilo
 |
| 1. IZGORŠEK BRADEŠKO Mojca
 |
| 1. JAKOVINA Vida
2. JANEŽIČ Lea
 |
| 1. JANKOVIČ Jerneja
 |
| 1. JEVŠEK Jasna
 |
| 1. KAVZAR Borut
 |
| 1. KERŠEVAN Nastja
 |
| 1. KLEP Vlasta
 |
| 1. KOZAR KUHAR Ema
 |
| 1. KRESEVIČ SKELA Alenka
 |
| 1. KUZMIN DELGIUSTO Manuela
 |
| 1. MAČEK Damjana
 |
| 1. MALEJ KUNAVER Barbara
 |
| 1. MANDIČ Davor
2. MIHELIČ Ludvik
 |
| 1. MOVRIN Lidija
 |
| 1. NADU Tanja
 |
| 1. OMERS Nenad
 |
| 1. PETKOVŠEK Vlado
2. PRISTOV Barbara
3. PUPPIS Sašo
 |
| 1. RAZPOTNIK Dušan
 |
| 1. RESMAN Mojca
 |
| 1. SEDLAR Danijela
 |
| 1. ŠKOFIČ Jurka
 |
| 1. ŠMALCELJ Matija
 |
| 1. ŠTAJER Andreja
 |
| 1. VOMBERGAR Metka
 |
| 1. ZORIĆ Maja
2. ZULE Eva
 |
| 1. ŽITNIK Jan
 |

**3.3. UČILNICE, KJER SE BO IZVAJAL PROGRAM**

Program ekonomski tehnik se bo izvajal na EKONOMSKI ŠOLI LJUBLJANA, Prešernova 6, Ljubljana, v naslednjih učilnicah:

* 01, 03, 04, 05, 06, 11, 21, 22, 23, 26, 31, 32, 33, 34, 35, 36, K2, K3,
* v računalniških učilnicah 02, 12, in K4,
* v specialni učilnici učnega podjetja 24/25 in
* v laboratoriju K1.
* Pouk športne vzgoje bo potekal v Narodnem domu na Prešernovi cesti.

**4. ODPRTI KURIKUL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** | **T** | **P** |
|  |  | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** |  |  |  |
| **M10** | **BANČNO POSLOVANJE** |  |  |  |  |  |  | **102** |  | **102** | **102** | **-** |
| **M9** | **ZAVAROVALNE STORITVE** |  |  |  |  |  |  | **102** |  | **102** | **102** | **-** |
|  | **INFORMATIKA** |  | **68** |  | **68** |  |  |  |  | **136** | **-** | **136** |
|  | **POSLOVNO KOMUNICIRANJE** | **34** | **34** |  |  |  |  |  |  | **68** | **34** | **34** |
|  | **POSLOVNI DRUGI TUJ JEZIK** |  |  |  |  |  |  | **68** |  | **68** | **68** |  |
|  | **GOSPODARSKA GEOGRAFIJA** |  |  | **34** |  |  |  |  |  | **34** | **34** |  |
|  | **PRIPRAVE NA MATURO** |  |  |  |  |  |  | **68** |  | **68** | **68** |  |
|  | **Skupaj** | **136** | **102** | **-** | **340** | ***578*** | **408** | **170** |

**5. PREDMETNIK IZVEDBENEGA KURIKULA**

**A – SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** |
| **P1** | **SLOVENŠČINA** | **102** | **102** | **136** | **136** |  **476** |
| **P2** | **MATEMATIKA** | **102** | **102** | **102** | **68** |  **374** |
| **P3** | **TUJ JEZIK** | **102** | **102** | **102** | **102** |  **408** |
| **P4** | **UMETNOST** |  | **68** |  |  |  **68** |
| **P5** | **ZGODOVINA** | **68** | **34** |  |  |  **102** |
| **P6** | **GEOGRAFIJA** | **68** |  |  |  |  **68** |
| **P7** | **SOCIOLOGIJA** |  |  | **68** |  |  **68** |
| **P8** | **PSIHOLOGIJA** |  |  |  | **68** |  **68** |
| **P9** | **KEMIJA** |  | **102** |  |  |  **102** |
| **P10** | **BIOLOGIJA** | **102** |  |  |  |  **102** |
| **P11** | **ŠPORTNA VZGOJA** | **102** | **102** | **68** | **68** |  **340** |
| **P12** | **TUJ JEZIK II** | **68** | **68** | **68** |  |  **204** |
|  **Skupaj** | **714** | **680** | **544** | **442** |  ***2380*** |

**B – STROKOVNI MODULI - obvezni**

**T-teoretični pouk; P-praktični pouk**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** | **T** | **P** |
|  |  |  | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** |  |  |  |
| **M1** | **POSLOVNI PROJEKTI** | projektno delo |  |  |  |  |  |  |  | **102** | **102** | **-** | **102** |
| IKT |  | **68** |  |  |  | **68** |  |  | **136** | **-** | **136** |
| **M2** | **POSLOVANJE PODJETIJ** | trženje /menedžment | **68** |  | **68** | **34** |  | **102** |  |  | **272** | **136** | **136** |
| **M3** | **EKONOMIKA POSLOVANJA** | poslovno računstvo in stat. analiza |  |  | **68** | **34** |  |  |  |  | **102** | **68** | **34** |
| ekonomika podjetja |  |  |  |  | **68** |  |  |  | **68** | **68** | **-** |
| temeljne računovodske informacije |  |  | **34** | **34** | **34** | **34 [[1]](#footnote-1)** |  |  | **68** | **34** | **34** |
| **M4** | **SODOBNO GOSPODARSTVO** | razvoj in delovanje gospodarstva |  |  | **68** | **34** |  |  |  |  | **102** | **68** | **34** |
| gospodarske dejavnosti | **68** |  |  |  |  |  |  |  | **68** | **68** | **-** |
| temelji pravne kulture |  |  |  |  | **68** |  |  |  | **68** | **68** | **-** |
| Pravnoorganiz. vidiki poslovanja |  |  |  |  |  |  | **102** |  | **102** | **102** | **-** |
|  **Skupaj** | **204** | **306** | **374** | **204** | ***1088*** | **544** | **544** |

**STROKOVNI MODULI - OBVEZNI IZBIRNI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** | **T** | **P** |
|  |  |  | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** |  |  |  |
| **M5** | **FINANČNO POSLOVANJE** | finančni trgi in ustanove |  |  |  |  | **68** |  | **68** |  | **136** | **68** | **-** |
| plač. promet in gotov. poslovanje |  |  |  |  | **34** | **-** |
| prodaja finančnih storitev |  |  |  |  | **34** | **-** |
| **M7** | **KOMERCIALNO POSLOVANJE** | nabava in prodaja | **34** | **34** |  |  | **34** | **34[[2]](#footnote-2)**  |  |  | **136** | **-** | **34** |
| tržno komuniciranje |  |  |  |  | **34** | **34** |
| razvrščanje blaga |  |  |  |  | **34** | **-** |
| **M****12** | **FINANČNO KNJIGOVODSTVO[[3]](#footnote-3)** | obračun plač |  |  |  |  | **68** | **34** |  |  |  |  |  |
| osnovna sredstva in DI |
| pokritje stroškov, prag rentabilnosti |
| **M 13** | **NEPOSREDNO TRŽENJE [[4]](#footnote-4)** |  |  |  |  |  | **68** | **34** |  |  | **102** | **-** | **34** |
| **34** | **-** |
| **34** | **-** |
|  **Skupaj** | **68** |  | **238** | **68** | ***374*** | **272** | **102** |

**E – ODPRTI KURIKUL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** | **T** | **P** |
|  |  | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** | **T** | **P** |  |  |  |
| **M10** | **BANČNO POSLOVANJE** |  |  |  |  |  |  | **102** |  | **102** | **102** |  |
| **M9** | **ZAVAROVALNE STORITVE** |  |  |  |  |  |  | **102** |  | **102** | **102** |  |
|  | **INFORMATIKA** |  | **68** |  | **68** |  |  |  |  | **136** | **-** | **136** |
|  | **POSLOVNO KOMUNICIRANJE** | **34** | **34** |  |  |  |  |  |  | **68** | **34** | **34** |
|  | **POSLOVNI DRUGI TUJ JEZIK** |  |  |  |  |  |  | **68** |  | **68** | **68** |  |
|  | **GOSPODARSKA GEOGRAFIJA** |  |  | **34** |  |  |  |  |  | **34** | **34** |  |
|  | **PRIPRAVE NA MATURO (GOSPODARSTVO)** |  |  |  |  |  |  | **68** |  | **68** | **68** |  |
|  | **Skupaj** | **136** | **102** | **-** | **340** | ***578*** | **408** | **170** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** | **T** | **P** |
| **A - SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI**  **PREDMETI** | **714** | **680** | **544** |  442 |  ***2380*** | *2380* | *-* |
| **B – STROKOVNI MODULI -**  **obvezni** |  204 |  306 |  374 |   204 |  ***1088*** | *612* | *476* |
|  **STROKOVNI MODULI -**  **obvezni izbirni** |  68 | 68 |  170 |  68 |  ***374*** | 272 | 102 |
| **E – ODPRTI KURIKUL** |  136 |  102 |  - |  340 |  ***578*** | 408 | 170 |
| **SKUPAJ** | **1122** | **1156** | **1088** | **1054** | ***4420*** | ***3672*** | ***748*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Od tega:****C *–* Praktično izobraževanje v šoli** **Praktični pouk** |  |  |  |  |  |  | **748** |
| **SKUPAJ** | **1122** | **1156** | **1088** | **1054** | ***4420*** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Č- Praktično izobraževanje pri** **delodajalcu** **Praktično usposabljanje z delom**  |  |  |  |  |  | 152 |  |
| D – Interesne dejavnosti |  |  |  |  |  | 352 |  |

**SPREMEMBA V IZVEDBENEM PREDMETNIKU V Š.L. 2011/12 –**

**POSTOPNO UVAJANJE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2009/10** | **1.letnik**KOMERCIALNO POSLOVANJE 1(1 uraT 1 ura P) |  |
| **2010/11** | **2. letnik**KOMERCIALNO POSLOVANJE 2(1 uraT 1 ura P)  | **1.letnik**KOMERCIALNO POSLOVANJE 1(1 uraT 1 ura P) |
| **2011/12** | **3.letnik**RAČUNOVODSKE INFORMACIJE(1 uraT 1 ura P)NEPOSREDNO TRŽENJE(2 uri T 1 ura P) | **2.letnik**RAČUNOVODSKE INFORMACIJE(1 uraT 1 ura P) |
| **2012/13** |  | **3.letnik**FINANČNO KNJIGOVODSTVO(2 uri T 1 uraP)KOMERCIALNO POSLOVANJE 2(1 uraT 1 ura P) |

**6. CILJI ZAPOSLENIH**

* izvajati učnociljni pristop,
* izboljšati vzgojno in učno delo ob upoštevanju vsebinskih in procesnih ciljev pri načrtovanju pouka,
* postati del poklicnega okolja, ki je dobro seznanjen s poklicno dejavnostjo, za katero se izobražujejo dijaki,
* razvijati timsko načrtovanje pouka na ravni skupne letne priprave (poenotiti načrtovanje pouka znotraj aktivov),
* najti povezave ciljev posameznih modulov in splošnoizobraževalnih predmetov, ter smiselno vključiti integrirane ključne kvalifikacije,
* vključevati dijake v proces načrtovanja dela,
* postavljati v ospredje cilj, kompetenco; učne vsebine podrediti ciljem,
* razvijati vse tri razsežnosti strokovnega izobraževanja: izobraževati za zaposljivost, osebnostni razvoj in udeležbo v družbi,
* povezovati splošno strokovno in praktično znanje, dijakom osvetliti načrtovane vsebine z različnih zornih kotov (povezovati teoretična in praktična znanja),
* organizirati medpredmetno povezovanje,
* zagotavljati večjo povezanost znanja z različnih področij in usklajeno obravnavanje sorodne učne snovi,
* prilagajati vsebine hkratnemu usvajanju sorodnih učnih sklopov pri različnih predmetih / modulih, brez podvajanja vsebin,
* ustvarjati primerno učno klimo na šoli; dijakom ponuditi okolje, v katerem bodo imeli možnost uspeti,
* razvijati dejavnosti, ki krepijo skupinski duh šole in povečujejo občutek pripadnosti šoli (pri učiteljih in dijakih),
* izboljšati učne rezultate s sodobnimi pristopi k poučevanju in s sistematičnim izvajanjem aktivnih oblik pouka,
* ustvarjati problemske učne situacije, učenje skozi reševanje problemov,
* prehajati od vloge učitelja kot predavatelja k učitelju mentorju, ki dijake na osnovi problema usmerja k samostojnemu odkrivanju novega znanja,
* oblikovati opisne kriterije za preverjanje in ocenjevanje in temeljna znanja,
* poenotiti kriterije za preverjanje in ocenjevanje znotraj aktivov in temeljna znanja,
* ocenjevati upoštevaje doseganje kompetenc in spretnosti pri reševanju problemov, ne samo znanja,
* seznaniti dijake in starše s kriteriji preverjanja in ocenjevanja,
* spremljati novosti na področju vzgoje in izobraževanja,
* širiti izobraževanje za učitelje, dijake in starše,
* z izvajanjem različnih oblik poučevanja osmisliti pouk in pri dijakih razvijati odgovornost, pripadnost in kompetence (sporazumevanje v maternem jeziku, državljansko in računalniško kompetenco,učenje učenja, …..),
* uvajati podjetniški pristop,
* sodelovati znotraj in med aktivi,
* uvajati timsko delo na vseh področjih vzgojnoizobraževalnega dela,
* z izvajanjem strokovnih ekskurzij in projektih dnevov izboljšati kvaliteto dela,
* vpeljati sistem kakovosti, samoevalvacijo in spremljanje kakovosti na vseh nivojih vzgojnoizobraževalnega dela,
* upoštevati interese dijakov pri izbiri posameznih vsebin (zlasti projektni dnevi, interesne dejavnosti), kjer se vsakemu dijaku omogoči, da se izkaže na področju, ki mu ustreza,
* vključevati učitelje in dijake v projekte na nacionalni in mednarodni ravni,
* sodelovati na regionalnih, nacionalnih in mednarodnih tekmovanjih,

**VZGOJNOIZOBRAŽEVALNI CILJI**

 Dijak:

* usvoji vsebinska in procesna znanja,
* zna vrednotiti pridobljeno splošno in strokovno znanje,
* sodeluje pri načrtovanju dela,
* zviša motiviranost, s tem, da mu je dana možnost samostojnega reševanja problemov,
* sodeluje pri načrtovanju in izvedbi posameznih vsebin (zlasti projektni dnevi, interesne dejavnosti), kjer je vsakemu dijaku dana možnost, da se izkaže na področju, ki mu ustreza,
* usvoji tehnike učenja (naučiti se učiti) in prenosa znanja,
* zna biti kritičen ob upoštevanju dogovorjenih kriterijev za preverjanje in ocenjevanje,
* pozna osnove primerne komunikacije in samozavestnega ravnanja v različnih življenjskih položajih,
* razvija odnos do sošolcev in zaposlenih na šoli,
* razvija strpnost, odgovornost in pripadnost šoli,
* pozna veščine timskega dela,
* pozna različne načine dela in se vključuje v različne oblike aktivnih metod,
* razvija različne kompetence (sporazumevanje v maternem jeziku, državljansko in računalniško kompetenco, učenje učenja,..),
* pridobi sposobnost za kritični premislek, argumentiranje, analiziranje, presojanje podatkov in reševanje problemov,
* povezuje naučeno snov s primeri iz prakse,
* povezuje splošna in strokovna znanja z namenom, da osmisli splošna znanja na dobro znanih poklicnih in življenjskih situacijah,
* sodeluje pri medpredmetnem povezovanju,
* sodeluje pri skupinskem delu, načrtovanju in organizaciji dela,
* zna komunicirati, argumentirati, biti kritičen in predstaviti svoje ideje,
* razvija odnos do šolske lastnine,
* razvija sposobnosti za reševanje problemov v različnih življenjskih in delovnih okoliščinah,
* razvija samoiniciativnost, suverenost, iznajdljivost, zaupanje v svoje znanje in sposobnosti za reševanje problemov,
* poglablja znanja na strokovnih ekskurzijah in projektnih dnevih,
* sodeluje pri projektih na nacionalni in mednarodni ravni,
* sodeluje na regionalnih, nacionalnih in mednarodnih tekmovanjih.

# 7. INTERESNE DEJAVNOSTI

ID so sestavljene iz dveh delov:

1. OBVEZNI ENOTNI DEL (športni dnevi, strokovna ekskurzija, ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave, seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju, ogled študijske knjižnice, sejmov, izobraževalnih ustanov, dnevi odprtih vrat, zdravstvena vzgoja – prva pomoč). Obvezni enotni del izvaja šola.
2. VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA (gledališki, glasbeni in filmski abonmaji, glasbena šola, pevski zbor, dramska skupina, plesni in športni treningi, tečaj cestnoprometnih predpisov, mladinska raziskovalna dejavnost; tekmovalna dejavnost v znanju; socialno delo, mentorstva in pomoč drugim, organizirano dopolnilno izobraževanje, ipd. )
3. letnik 36 ur
4. letnik 36 ur
5. letnik 36 ur

Dijaki lahko prosto izbirajo:

* iz kataloga OIV, ki ga pripravi šola
* iz kataloga OIV, ki ga pripravi Zavod RS za šolstvo (na vpogled ga dobijo pri pomočnici ravnateljice)

**8. NAČRT OCENJEVANJA**

 **Načrt ocenjevanja znanja**

EKONOMSKA ŠOLA LJUBLJANA, Prešernova 6, LJUBLJANA

…………………………………..

(šola)

EKONOMSKI TEHNIK

…………………………………………….

(program)

1.

………………………………

(letnik)

# 2 PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Pri pripravi NOZ so bile upoštevane naslednje podlage:

* Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 60/2010) in
* Pravilnik o šolski dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 96/1999, 108/1999 in 97/2006)
* Šolska pravila, katerih sestavni del je Načrt ocenjevanja znanja

Izobraževalni program EKONOMSKI TEHNIK

Katalogi znanja za predmete:

* **SLOVENŠČINA**
* **MATEMATIKA**
* **ANGLEŠČINA**
* **NEMŠČINA / ITALIJANŠČINA / ŠPANŠČINA**
* **ZGODOVINA**
* **GEOGRAFIJA**
* **BIOLOGIJA**
* **ŠPORTNA VZGOJA**

Katalogi znanja za strokovne module:

* **POSLOVNI PROJEKTI**
* **POSLOVANJE PODJETIJ**
* **SODOBNO GOSPODARSTVO**
* **KOMERCIALNO POSLOVANJE**
* **INFORMATIKA**
* **POSLOVNO KOMUNICIRANJE**

# 3. ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

3.1 Programske enote, ki se ocenjujejo, in ocenjevalci

|  |  |
| --- | --- |
| **Programske enote** | **Ocenjevalci programskih enot** |
| **SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI** |
| SLOVENŠČINA | Tanja Nadu / Nenad Omers |
| MATEMATIKA | Vladimir Petkovšek / Blanka Bizjak |
| ANGLEŠČINA | Betina Dular  |
| ZGODOVINA | Vida Jakovina / Andreja Štajer |
| GEOGRAFIJA | Barbara Malej Kunaver |
| BIOLOGIJA | Olga Bulog / Lea Janežič  |
| ŠPORTNA VZGOJA | Danilo Flisar / Borut Kavzar / Damjana Maček  |
| ITALIJANŠČINA | Alenka Kresevič Skela |
| NEMŠČINA | Betina Dular |
| ŠPANŠČINA | Metka Vombergar |
|  |  |
| **STROKOVNI MODULI** |
| POSLOVNI PROJEKTI | Lidija Movrin  |
| POSLOVANJE PODJETIJ | Nastja Kerševan  |
| SODOBNO GOSPODARSTVO | Jerneja Jankovič / Barbara Pristov |
| KOMERCIALNO POSLOVANJE | Jerneja Jankovič |
|  |  |
|  |  |
| **ODPRTI KURIKUL** |
| INFORMATIKA | Sašo Puppis / Dušan Razpotnik |
| POSLOVNO KOMUNICIRANJE | Lidija Movrin |
|  |  |
| **INTERESNE DEJAVNOSTI** |
|  |  |
|  |  |

* 1. Ocenjevanje programskih enot (določitev zaokroženih vsebinskih področij, učne situacije, učni dosežki)

**1.LETNIK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programske enote** | **Sklop** | **Zaokrožena vsebinska področja (UČNI SKLOPI)** |
| **SLOVENŠČINA** | a |  **IDENTITETA** |
| B |  **SPOROČANJE 1** |
| C |  **UVOD V KNJIŽEVNOST;** **ŽANRI (mladinska literatura, kriminalka);** **TEMATSKI SKLOP (posameznik, družina, družba)** |
| **D** | **IZ STAREJŠE KNJIŽEVNOSTI: BIBLIJA, ANTIČNA KNJIŽEVNOST** |
| **MATEMATIKA** | a | **naravna in cela števila, deljivost, potence, izrazi, Racionalna števila, ulomki** |
| B |  **linearna enačba in neenačba, reševanje sistemov, sklepni in procentni račun, realna števila**  |
| C | **pravokotni koordinatni sistem, Linearna funkcija in enačba** |
|  |  |
| **ANGLEŠČINA** | a | **identiteta** |
| B | **odraščanje in inspiracija** |
| C | **dom, hrana in prihodnost**  |
|  |  |
| **ZGODOVINA** | a | **Evropska in svetovna zgodovina do 19. stol. Slovenski prostor in Slovenci do 20. stol** |
| B | **Svet in Evropa v 19. stol** **Slovenci v 20. stol do 2. sv vojne.** |
|  |  |
| **GEOGRAFIJA** | a | **Človek in pokrajina**  |
| B | **Pokrajinska pestrost Slovenije** |
| C | **Slovenija v Evropi in svetu ter sodobni geografski procesi** |
|  |  |
| **BIOLOGIJA** | a | **Osnovni koncepti delovanja življenja in ravni organizacije v živi naravi in** **osnovni življenjski procesi** |
| B | **Osnovni koncepti delovanja ekoloških procesov** |
| C | **Biologija človeka** |
|  |  |
| **ŠPORTNA VZGOJA** | a | **atletika/ igre z žogo** |
| B | **IGRe Z ŽOGO / moja športna izbira** |
| C | **atletika / moja športna izbira** |
|  |  |
| **TUJ JEZIK II****(ITALIJANŠČINA)** | a | **IDENTITETA** |
| B | **BAR IN RESTAVRACIJA; PRAZNIKI IN ZNAMENITOSTI****ŠOLSKI PROSTOR**  |
| C | **BIVALNO IN DELOVNO OKOLJE** |
|  |  |
| **TUJ JEZIK II****(ŠPANŠČINA)** | A | **uvod v španščino (uNIDAD 0, 1, 2)** |
| B | **KRAJI IN HRANA (UNIDAD 3, 4)** |
| C | **DOM, VSAKDANJE ŽIVLJENJE IN OBLAČILA (uNIDAD 5,6)** |
|  |  |
| **TUJ JEZIK II****(NEMŠČINA)** | a | **pRVI STIKI** |
| B | **BIVANJE: DOMA, V ŠOLI IN PISARNI** |
| C | **HRANA IN PIJAČA** |
| **POSLOVNI PROJEKTI** |  |  |
| a | **OSNOVE INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE Z****OSNOVAMI OBVLADOVANJA TIPKOVNICE** |
| B | **OSNOVE DESETPRSTNEGA SLEPEGA TIPKANJA V PROGRAMU ZA UČENJE TIPKANJA** |
| C | **OBLIKOVANJE BESEDILA IN DESETPRSTNO SLEPO TIPKANJE V UREJEVALNIKU BESEDIL** |
|  |  |
| **POSLOVANJE PODJETIJ** | a | **OSNOVE TrženJA** |
| B | **POSLOVNE VEŠČINE**  |
|  |  |
| **SODOBNO GOSPODARSTVO** | a | **tEHNOLOŠKI NAPREDEK IN SEKTORSKA PREOBRAZBA GOSPODARSTVa**  |
| B | **TRGOVINA, PROMET** |
| C | **ZAVAROVANJE, TURIZEM, FINANČNE INSTITUCIJE** |
|  |  |
| **INFORMATIKA** | a | **OSNOVE INFORMATIKE****informacijska tehnologija****OPERACIJSKI SISTEM** |
| B | **urejanje besedil** |
|  |  |
| **KOMERCIALNO POSLOVANJE** | a | **NABAVA IN PRODAJA** |
| B | **NABAVNA DOKUMENTACIJA IN RAZVRŠČANJE BLAGA** |
|  |  |
| **POSLOVNO KOMUNICIRANJE** | a | **OSNOVE KOMUNICIRANJA** |
| B | **BONTON IN PROTOKOL** |
| C | **POSLOVNO KOMUNICIRANJE** |
| D | **METODE IN TEHNIKE KOMUNICIRANJA** |

## *3.3. Oblike in načini preverjanja in ocenjevanja znanja*

Z različnimi oblikami in načini ocenjevanja znanja se dijakom omogoči, da izkažejo znanje tako, kot jim najbolj ustreza. Zato pri posameznih programskih enotah učitelji določijo različne učne oblike in načine ocenjevanja znanja.

**NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah**

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Pisno | Ustno | Praktično | Drugo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| SLOVENŠČINA | X | X |  | X |
| ***MATEMATIKA*** | X | X |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X | X1 |  |  |
| ***BIOLOGIJA*** | X | X |  X | X |
| ***TUJ JEZIK II***  | X | X | X | X |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** |  | X | X | X |
| ***ZGODOVINA*** | X | X |  | X |
| ***GEOGRAFIJA*** | X | X | X |  |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVNI PROJEKTI*** | ***X*** |  | ***X*** | ***X*** |
| ***POSLOVANJE PODJETIJ*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***KOMERCIALNO POSLOVANJE*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
|  |  |  |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| ***INFORMATIKA*** |  | X | X |  |
| ***POSLOVNO KOMUNICIRANJE*** | * pisno ( mapa dijaka z vajami, poročili in nalogami)
 |  X  | X (zagovor seminarske naloge) | drugo (seminarske naloge, po dogovoru (izbira dijaka) tudi projektna naloga |
| INTERESNE DEJAVNOSTI |
|  |  |  |  |  |

 Ustna ocena se lahko pridobi na klasičen način (učitelj kot izpraševalec, dijak kot odgovarjajoči) in/ali v obliki ustnega nastopa (prezentacije) dijaka.

Legenda: v posameznem obdobju ocenjevanja se ocenjujejo znanja:

* pisno (šolske naloge, testi, poročila, vaje, naloge),
* ustno,
* praktično (izdelek, storitev, nastop, zagovor),
* drugo: delovna poročila, seminarske naloge, projektne naloge, laboratorijske vaje ipd.

OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Individualno | V dvojicah | Skupinsko |
| --- | --- | --- | --- |
| SLOVENŠČINA | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***MATEMATIKA*** | ***X*** |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X |  |  |
| ***BIOLOGIJA*** | X |  | X |
| ***TUJ JEZIK II (NEMŠČINA)*** | X |  | X |
| ***TUJ JEZIK II (ITALIJANŠČINA)*** | X | X | X |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** | X | X | X |
| ***ZGODOVINA*** | X | X |  |
| ***GEOGRAFIJA*** | X |  |  |
|  |  |  |  |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVNI PROJEKTI*** | ***X*** |  |  |  |
| ***POSLOVANJE PODJETIJ*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** |  |  |  |
| ***KOMERCIALNO POSLOVANJE*** |  |  |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| ***INFORMATIKA*** | X | X |  |
| ***POSLOVNO KOMUNICIRANJE*** | X | X | X |
| ***INTERESNE DEJAVNOSTI*** |
|  |  |  |  |

 **Načrt ocenjevanja znanja**

EKONOMSKA ŠOLA LJUBLJANA, Prešernova 6, LJUBLJANA

…………………………………..

(šola)

EKONOMSKI TEHNIK

…………………………………………….

(program)

2.

………………………………

(letnik)

# 2 PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Pri pripravi NOZ so bile upoštevane naslednje podlage:

* Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 60/2010) in
* Pravilnik o šolski dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 96/1999, 108/1999 in 97/2006)
* Šolska pravila, katerih sestavni del je Načrt ocenjevanja znanja

Izobraževalni program EKONOMSKI TEHNIK

Katalogi znanja za predmete:

* **SLOVENŠČINA**
* **MATEMATIKA**
* **ANGLEŠČINA**
* **NEMŠČINA / ITALIJANŠČINA / ŠPANŠČINA**
* **ZGODOVINA**
* **KEMIJA**
* **ŠPORTNA VZGOJA**

Katalogi znanja za strokovne module:

* **POSLOVANJE PODJETIJ**
* **SODOBNO GOSPODARSTVO**
* **EKONOMIKA POSLOVANJA**
* **INFORMATIKA**
* **GOSPODARSKA GEOGRAFIJA**
* **UMETNOST**

# 3. ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

3.1 Programske enote, ki se ocenjujejo, in ocenjevalci

|  |  |
| --- | --- |
| **Programske enote** | **Ocenjevalci programskih enot** |
| **SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI** |
| SLOVENŠČINA | Tanja Nadu / Nenad Omers |
| MATEMATIKA | Vladimir Petkovšek / Blanka Bizjak |
| ANGLEŠČINA | Jasna Cepuder Sedmak / Jasna Damjan |
| ZGODOVINA | Vida Jakovina / Ludvik Mihelič |
| GOSPODARSKA GEOGRAFIJA | Barbara Malej Kunaver |
| UMETNOST | Barbara Malej Kunaver |
| KEMIJA | Mojca Resman |
| ŠPORTNA VZGOJA | Danilo Flisar / Damjana Maček / Danijela Selar |
| ITALIJANŠČINA | Alenka Kresevič Skela |
| NEMŠČINA | Martina Bobič |
| ŠPANŠČINA | Metka Vombergar |
|  |  |
| **STROKOVNI MODULI** |
| POSLOVANJE PODJETIJ | Nastja Kerševan / Eva Zule |
| SODOBNO GOSPODARSTVO | Manuela Kuzmin Delgiusto / Barbara Pristov  |
| EKONOMIKA POSLOVANJA | Jasna Jevšek / Blanka Bizjak / Barbara Pristov |
|  |  |
| **ODPRTI KURIKUL** |
| GOSPODARSKA GEOGRAFIJA | Barbara Malej Kunaver |
| INFORMATIKA | Sašo Puppis / Dušan Razpotnik |
| **INTERESNE DEJAVNOSTI** |
|  |  |
|  |  |

3.2. Ocenjevanje programskih enot (določitev zaokroženih vsebinskih področij, učne situacije, učni dosežki)

**2.LETNIK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programske enote** | **Sklop** | **Zaokrožena vsebinska področja**  |
| SLOVENŠČINA | a | ANTIČNA KNJIŽEVNOST; BIBLIJA; SREDNJEVEŠKA KNJIŽEVNOST |
| B |  SPOROČANJE 2 |
| C | MEJNIKI V ZAVESTI: OD PROTESTANTIZMA DO RAZSVETLJENSTVA |
|  |
| ANGLEŠČINA | a | delo, osebni odnosi, mediji |
| B | zločin; zabava |
| C | zdravje; evropa |
|  |  |
| TUJ JEZIK II (NEMŠČINA) | a | DELOVNI DAN, PROSTI ČAS IN POČITNICE |
| B | TELO, ZDRAVJE IN BOLEZNI |
| C | MOJE MESTO, MOJA DEŽELA |
|  |  |
| TUJ JEZIK II(ITALIJANŠČINA) | a | DOM, MOJ KRAJ |
| B | SVET |
| C | PROSTI ČAS |
|  |  |
| MATEMATIKA | a | Potence in koreni, 25 ur  |
| B | Kvadratna funkcija, enačba neenačba, 25 ur |
| C | Geometrija, 30 ur |
| D | Merjenje v geometriji, 22 ur |
| UMETNOST | A | RAZUMEVANJE UMETNOSTI |
| B | ZGODOVINSKI RAZVOJ UMETNOSTI |
| C | LIKOVNO USTVARJANJE |
|  |  |
| ZGODOVINA | a | OBČA ZGODOVINA DO FRANCOSKE REVOLUCIJE |
| B | OBČA SODOBNA ZGODOVINA |
|  |  |
| GOSPODARSKA GEOGRAFIJA | a | GOSPODARSKA GEOGRAFIJA SVETA |
| B | GEOGRAFSKI PROCESI V SLOVENIJI IN EU |
|  |  |
| KEMIJA | a | POGLED V SVET SNOVI |
| B | ZGRADBA ATOMOV IN MOLEKUL |
| C | KEMIJA IN OKOLJE; PREGLED ORGANSKIH SNOVI; KEMIJA V PREHRANI |
|  |  |
| ŠPORTNA VZGOJA | a | atletika |
| B | KOŠARKA / ODBOJKA |
| C | SPLOŠNA KONDICIJSKA PRIPRAVA, TESTIRANJE MOTORIČNIH SPOSOBNOSTI |
|  |  |
| POSLOVANJE PODJETIJ | a | TRŽENJE |
| B | MANAGEMENT |
|  |  |
| EKONOMIKA POSLOVANJA | a | RAZMERJA, SKLEPNI RAČUN, VERIŽNI RAČUN |
| B | RAZDELILNI, PROCENTNI IN OBRESTNI RAČUN |
| C | STATISTIČNE RAZISKAVE; RELATIVNA ŠTEVILA |
| SODOBNO GOSPODARSTVO | A | MIKROEKONOMIJA |
| B | RAZDELITEV, DENAR |
| C | MAKROEKONOMIJA |
| KOMERCIALNO POSLOVANJE | A | TRŽNO KOMUNICIRANJE |
| B | NABAVNO POSLOVANJE, TRGOVINA; POSEBNE OBLIKE TRŽIŠČ |
|  |  |
| INFORMATIKA | a | NAPREDNEJŠA UPORABA WORDA |
| B | PREGLEDNICE |
|  |  |

## *3.3. Oblike in načini preverjanja in ocenjevanja znanja*

Z različnimi oblikami in načini ocenjevanja znanja se dijakom omogoči, da izkažejo znanje tako, kot jim najbolj ustreza. Zato pri posameznih programskih enotah učitelji določijo različne učne oblike in načine ocenjevanja znanja.

**NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah**

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Pisno | Ustno | Praktično | Drugo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| SLOVENŠČINA | X | X |  | X |
| ***MATEMATIKA*** | X | X |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X | X1 |  |  |
| ***TUJ JEZIK II***  | X | X | X | X |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** |  | X | X | X |
| ***ZGODOVINA*** | X | X |  | X |
| ***KEMIJA*** | X | X |  | X |
| ***UMETNOST*** | X | X |  | X |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVANJE PODJETIJ*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***EKONOMIKA PODJETJA*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
|  |  |  |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| ***INFORMATIKA*** |  | X | X |  |
| ***GOSPODARSKA GEOGRAFIJA*** | X | X |  |  |
| INTERESNE DEJAVNOSTI |
|  |  |  |  |  |

 Ustna ocena se lahko pridobi na klasičen način (učitelj kot izpraševalec, dijak kot odgovarjajoči) in/ali v obliki ustnega nastopa (prezentacije) dijaka.

Legenda: v posameznem obdobju ocenjevanja se ocenjujejo znanja:

* pisno (šolske naloge, testi, poročila, vaje, naloge),
* ustno,
* praktično (izdelek, storitev, nastop, zagovor),
* drugo: delovna poročila, seminarske naloge, projektne naloge, laboratorijske vaje ipd.

OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Individualno | V dvojicah | Skupinsko |
| --- | --- | --- | --- |
| SLOVENŠČINA | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***MATEMATIKA*** | ***X*** |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X |  |  |
| ***TUJ JEZIK II***  | X | X | X |
| ***UMETNOST*** | X |  |  |
| ***KEMIJA*** | X |  |  |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** | X | X | X |
| ***ZGODOVINA*** | X | X |  |
|  |  |  |  |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVANJE PODJETIJ*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** |  |  |  |
| ***EKONOMIKA POSLOVANJA*** | ***X*** | ***X*** |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| ***INFORMATIKA*** | X | X |  |
| ***GOSPODARSKA GEOGRAFIJA*** | X |  |  |
|  |  |  |  |
| ***INTERESNE DEJAVNOSTI*** |
|  |  |  |  |

 **Načrt ocenjevanja znanja**

EKONOMSKA ŠOLA LJUBLJANA, Prešernova 6, LJUBLJANA

…………………………………..

(šola)

EKONOMSKI TEHNIK

…………………………………………….

(program)

3.

………………………………

(letnik)

# 2 PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Pri pripravi NOZ so bile upoštevane naslednje podlage:

* Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 60/2010) in
* Pravilnik o šolski dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 96/1999, 108/1999 in 97/2006)
* Šolska pravila, katerih sestavni del je Načrt ocenjevanja znanja

Izobraževalni program EKONOMSKI TEHNIK

Katalogi znanja za predmete:

* **SLOVENŠČINA**
* **MATEMATIKA**
* **ANGLEŠČINA**
* **NEMŠČINA / ITALIJANŠČINA / ŠPANŠČINA**
* **SOCIOLOGIJA**
* **ŠPORTNA VZGOJA**

Katalogi znanja za strokovne module:

* **POSLOVNI PROJEKTI**
* **POSLOVANJE PODJETIJ**
* **SODOBNO GOSPODARSTVO**
* **EKONOMIKA POSLOVANJA**
* **FINANČNO POSLOVANJE**
* **NEPOSREDNO TRŽENJE**

# 3. ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

3.1 Programske enote, ki se ocenjujejo, in ocenjevalci

|  |  |
| --- | --- |
| **Programske enote** | **Ocenjevalci programskih enot** |
| **SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI** |
| SLOVENŠČINA | Tanja Nadu / Nenad Omers |
| MATEMATIKA | Vladimir Petkovšek / Blanka Bizjak |
| ANGLEŠČINA | Maja Zorić/ Jasna Cepuder Sedmak  |
| SOCIOLOGIJA | Ema Kozar Kuhar |
| ŠPORTNA VZGOJA | Danilo Flisar / Borut Kavzar / Damjana Maček / Danijela Selar |
| ITALIJANŠČINA | Alenka Kresevič Skela |
| NEMŠČINA | Martina Bobič |
| ŠPANŠČINA | Metka Vombergar |
|  |  |
| **STROKOVNI MODULI** |
| POSLOVNI PROJEKTI | Jan Žitnik / Davor Mandič /Dušan Razpotnik  |
| POSLOVANJE PODJETIJ | Nastja Kerševan / Jerneja Jankovič |
| SODOBNO GOSPODARSTVO | Vida Jakovina |
| EKONOMIKA POSLOVANJA | Jasna Jevšek / Barbara Pristov |
| FINANČNO POSLOVANJE | Jan Žitnik |
| NEPOSREDNO TRŽENJE | Lidija Movrin / Eva Zule/ Jerneja Jankovič |
|  |  |
| **ODPRTI KURIKUL** |
|  |  |
| **INTERESNE DEJAVNOSTI** |
|  |  |
|  |  |

3.2. Ocenjevanje programskih enot (določitev zaokroženih vsebinskih področij, učne situacije, učni dosežki)

**3.LETNIK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programske enote** | **Sklop** | **Zaokrožena vsebinska področja**  |
| SLOVENŠČINA | A | SPOROČANJE 3 |
| B |  PREŠEREN IN SODOBNIKI |
| C |  OD ROMANTIKE K REALIZMU PRI SLOVENCIH. EVROPSKI REALIZEM KOT KNJIŽEVAN SMER |
| D | SPOROČANJE 4 |
| E | SLOVENSKA MODERNA; IZ EVROPSKE KNJIŽEVNOSTI NA PRELOMU 19. IN 20.STOL. |
| MATEMATIKA | A | Geometrija v prostoru; ~~trigonometrija~~ |
| B | Eksponentna in logaritemska funkcija in enačba,  |
| C | Polinomi in racionalna funkcija |
|  |  |
| ANGLEŠČINA | A | družinsko življenje IN DRUŽENJE; znanost in tehnologija; zakon in red |
| B | naravne nesreče, okolje IN ŽIVALI |
| C | DRUŽINSKO ŽIVLJENJE IN OSEBNE ZNAČILNOSTI; TURIZEM  |
|  |  |
| SOCIOLOGIJA | A | OPREDELITEV SOCIOLOGIJE, METODE SOCIOLOŠKEGA RAZISKOVANJA |
| B | KULTURA, SOCIALIZACIJA |
| C | ODKLONSKOST IN DRUŽBENI NADZOR, DRUŽBENA STRUKTURA |
| D | DRUŽBENA NEENAKOST IN GIBLJIVOST, DRUŽBENA MOČ IN OBLAST |
| ŠPORTNA VZGOJA | A | atletika |
| B | IGRe Z ŽOGO / moja športna izbira |
| C | atletika / moja športna izbira |
|  |  |
| TUJ JEZIK II (NEMŠČINA) | A | NAŠ VIDEZ IN NAŠA OSEBNOST |
| B | IZOBRAŽEVANJE |
| C | MEDIJI |
| TUJ JEZIK II(ITALIJANŠČINA) | A | VSEŽIVLJENSKO UČENJE  |
| B | TRGOVINE IN NAKUPOVANJE |
| C | POTOVANJA |
|  |  |
| POSLOVNI PROJEKTI (IKT) | A | BAZE PODATKOV, RAČUNALNIŠKA OMREŽJA |
| B | PREDSTAVITVE |
|  |  |
| EKONOMIKA POSLOVANJA(STATISTIKA) | A | STTISTIKA; RELATIVNA ŠTEVILA; FREKVENČNE PORAZDELITVE; SREDNJE VREDNOSTI |
| B | PROCES REPRODUKCIJE V PODJETJU |
| C | USPEŠNOST GOSPODARJENJA V PODJETJU |
|  |  |
| EKONOMIKA POSLOVANJA(RAČUNOVODSKE INFORMACIJE) | A | OSNOVE RAČUNOVODSTVA |
| B | STROŠKI |
| C | POSLOVNI IZID |
|  |  |
| FINANČNO POSLOVANJE | A | FINANČNI TRGI IN USTANOVE |
| B | PLAČILNI PROMET |
| C |  |
| POSLOVANJE PODJETIJ | A | TRŽENJE |
| B | MANAGEMENT |
|  |  |
| NEPOSREDNO TRŽENJE | A | ADMINISTRATIVNO KOMUNIKACIJSKA DELA |
| B | NEPOSREDNO TRŽENJE IN ZADOVOLJSTVO KUPCEV |
|  | TRŽNO INFORMACIJSKI SISTEMI |
| SODOBNO GOSPODARSTVO | A | PRAVNI RED |
| B | DRŽAVNA UREDITEV |

## *3.3. Oblike in načini preverjanja in ocenjevanja znanja*

Z različnimi oblikami in načini ocenjevanja znanja se dijakom omogoči, da izkažejo znanje tako, kot jim najbolj ustreza. Zato pri posameznih programskih enotah učitelji določijo različne učne oblike in načine ocenjevanja znanja.

**NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah**

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Pisno | Ustno | Praktično | Drugo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| SLOVENŠČINA | X | X |  | X |
| ***MATEMATIKA*** | X | X |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X | X1 |  |  |
| ***TUJ JEZIK II***  | X | X | X | X |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** |  | X | X | X |
| ***SOCIOLOGIJA*** | X | X |  | X |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVNI PROJEKTI*** | ***X*** |  | ***X*** | ***X*** |
| ***POSLOVANJE PODJETIJ*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***EKONOMIKA POSLOVANJA*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***FINANČNO POSLOVANJE*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***NEPOSREDNO TRŽENJE*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
|  |  |  |  |  |

 Ustna ocena se lahko pridobi na klasičen način (učitelj kot izpraševalec, dijak kot odgovarjajoči) in/ali v obliki ustnega nastopa (prezentacije) dijaka.

Legenda: v posameznem obdobju ocenjevanja se ocenjujejo znanja:

* pisno (šolske naloge, testi, poročila, vaje, naloge),
* ustno,
* praktično (izdelek, storitev, nastop, zagovor),
* drugo: delovna poročila, seminarske naloge, projektne naloge, laboratorijske vaje ipd.

OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Individualno | V dvojicah | Skupinsko |
| --- | --- | --- | --- |
| SLOVENŠČINA | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***MATEMATIKA*** | ***X*** |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X |  |  |
| ***TUJ JEZIK II (NEMŠČINA)*** | X |  | X |
| ***TUJ JEZIK II (ITALIJANŠČINA)*** | X | X | X |
| ***SOCIOLOGIJA*** | X | X | X |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** | X | X | X |
|  |  |  |  |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVNI PROJEKTI*** | ***X*** |  |  |  |
| ***POSLOVANJE PODJETIJ*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** |  |  |  |
| ***EKONOMIKA POSLOVANJA*** | ***X*** | ***X*** |  |  |
| ***NEPOSREDNO TRŽENJE*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***FINANČNO POSLOVANJE*** | ***X*** | ***X*** |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| ***INTERESNE DEJAVNOSTI*** |
|  |  |  |  |

 **Načrt ocenjevanja znanja**

EKONOMSKA ŠOLA LJUBLJANA, Prešernova 6, LJUBLJANA

…………………………………..

(šola)

EKONOMSKI TEHNIK

…………………………………………….

(program)

4.

………………………………

(letnik)

# 2 PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Pri pripravi NOZ so bile upoštevane naslednje podlage:

* Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 60/2010) in
* Pravilnik o šolski dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 96/1999, 108/1999 in 97/2006)
* Šolska pravila, katerih sestavni del je Načrt ocenjevanja znanja

Izobraževalni program EKONOMSKI TEHNIK

Katalogi znanja za predmete:

* **SLOVENŠČINA**
* **MATEMATIKA**
* **ANGLEŠČINA**
* **PSIHOLOGIJA**
* **ŠPORTNA VZGOJA**

Katalogi znanja za strokovne module:

* **POSLOVNI PROJEKTI**
* **SODOBNO GOSPODARSTVO**
* **FINANČNO POSLOVANJE**
* **ZAVAROVALNE STORITVE**
* **BANČNO POSLOVANJE**
* **POSLOVNI TUJ JEZIK II.**
* **GOSPODARSTVO (PRIPRAVE NA POM)**

# 3. ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

3.1 Programske enote, ki se ocenjujejo, in ocenjevalci

|  |  |
| --- | --- |
| **Programske enote** | **Ocenjevalci programskih enot** |
| **SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI** |
| SLOVENŠČINA | Tanja Nadu / Mojca Izgoršek Bradeško/ Nenad Omers |
| MATEMATIKA | Vladimir Petkovšek / Blanka Bizjak |
| ANGLEŠČINA | Maja Zorić/ Jasna Damjan |
| PSIHOLOGIJA | Barbara Čibej Žagar |
| ŠPORTNA VZGOJA | Borut Kavzar / Damjana Maček  |
| ITALIJANŠČINA | Alenka Kresevič Skela |
|  |  |
| **STROKOVNI MODULI** |
| POSLOVNI PROJEKTI | Irena Babič Vrečar / Manuela Kuzmin Delgiusto / Eva Zule  |
| SODOBNO GOSPODARSTVO | Davor Mandič  |
| FINANČNO POSLOVANJE | Jurka Škofič  |
|  |  |
| **ODPRTI KURIKUL** |
| ZAVAROVALNE STORITVE | Eva Zule |
| BANČNO POSLOVANJE | Davor Mandič |
| POSLOVNI TUJ JEZIK II. | Martina Bobič / Alenka Kresevič Skela |
| GOSPODARSTVO (PRIPRAVE NA POM) | Jasna Jevšek / Manuela Kuzmin Delgiusto / Eva Zule |
|  |  |
| **INTERESNE DEJAVNOSTI** |

3.2. Ocenjevanje programskih enot (določitev zaokroženih vsebinskih področij, učne situacije, učni dosežki)

## *3.3. Oblike in načini preverjanja in ocenjevanja znanja*

Z različnimi oblikami in načini ocenjevanja znanja se dijakom omogoči, da izkažejo znanje tako, kot jim najbolj ustreza. Zato pri posameznih programskih enotah učitelji določijo različne učne oblike in načine ocenjevanja znanja.

**NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah**

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Pisno | Ustno | Praktično | Drugo |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| SLOVENŠČINA | X | X |  | X |
| ***MATEMATIKA*** | X | X |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X | X1 |  |  |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** |  | X | X | X |
| ***PSIHOLOGIJA*** | X | X |  | X |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVNI PROJEKTI*** | ***X*** |  | ***X*** | ***X*** |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
| ***FINANČNO POSLOVANJE*** | ***X*** | ***X*** | ***X*** |  |
|  |  |  |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| **BANČNO POSLOVANJE** | X |  | X |  |
| **ZAVAROVALNE STORITVE** | X | X | X | X |
| **GOSPODARSTVO (PRIPRAVE NA POM)** | X |  | X | X |
| **POSLOVNI TUJ JEZIK II.** | X | X |  | X |
| INTERESNE DEJAVNOSTI |
|  |  |  |  |  |

 Ustna ocena se lahko pridobi na klasičen način (učitelj kot izpraševalec, dijak kot odgovarjajoči) in/ali v obliki ustnega nastopa (prezentacije) dijaka.

Legenda: v posameznem obdobju ocenjevanja se ocenjujejo znanja:

* pisno (šolske naloge, testi, poročila, vaje, naloge),
* ustno,
* praktično (izdelek, storitev, nastop, zagovor),
* drugo: delovna poročila, seminarske naloge, projektne naloge, laboratorijske vaje ipd.

OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA pri programskih enotah

| SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI | Individualno | V dvojicah | Skupinsko |
| --- | --- | --- | --- |
| SLOVENŠČINA | ***X*** | ***X*** | ***X*** |
| ***MATEMATIKA*** | ***X*** |  |  |
| ***ANGLEŠČINA*** | X |  |  |
| ***PSIHOLOGIJA*** | X |  |  |
| ***ŠPORTNA VZGOJA*** | X | X | X |
|  |  |  |  |
| STROKOVNI MODULI / PREDMETI |
| ***POSLOVNI PROJEKTI*** | ***X*** |  |  |  |
| ***SODOBNO GOSPODARSTVO*** | ***X*** |  |  |  |
| ***FINANČNO POSLOVANJE*** |  |  |  |  |
| ***ODPRTI KURIKUL*** |
| ***POSLOVNI TUJ JEZIK II*** | X | X |  |
| ***ZAVAROVALNE STORITVE*** | X | X | X |
| ***BANČNO POSLOVANJE*** | X |  |  |
| ***GOSPODARSTVO (PRIPRAVE NA POM)*** | X |  |  |
| ***INTERESNE DEJAVNOSTI*** |
|  |  |  |  |

**INTERESNE DEJAVNOSTI** so sestavljene iz dveh delov:

1. OBVEZNI ENOTNI DEL (športni dnevi, strokovna ekskurzija, ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave, seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju, ogled študijske knjižnice, sejmov, izobraževalnih ustanov, dnevi odprtih vrat, zdravstvena vzgoja – prva pomoč). Obvezni enotni del izvaja šola.
2. VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA (gledališki, glasbeni in filmski abonmaji, glasbena šola, pevski zbor, dramska skupina, plesni in športni treningi, tečaj cestnoprometnih predpisov, mladinska raziskovalna dejavnost; tekmovalna dejavnost v znanju; socialno delo, mentorstva in pomoč drugim, organizirano dopolnilno izobraževanje, ipd. )
3. letnik 36 ur
4. letnik 36 ur
5. letnik 36 ur

Dijaki lahko prosto izbirajo:

* iz kataloga OIV, ki ga pripravi šola
* iz kataloga OIV, ki ga pripravi Zavod RS za šolstvo (na vpogled ga dobijo pri pomočnici ravnateljice)

# OBVEŠČANJE

**Dijake in starše se obvešča o uspehu na tedenskih in mesečnih govorilnih urah, ki so opredeljene v šolski publikaciji in objavljene na oglasni deski šole.**

Ob začetku šolskega leta dijake seznanimo:

* s cilji, ki naj bi jih dosegli
* z minimalnimi standardi znanja
* z oblikami in načini ocenjevanja
* s pravili ocenjevanja in
* z dovoljenimi pripomočki.

**4. Terminski načrt**

# Terminski načrtpisnegaocenjevanja znanja

**(šolsko leto 2011 / 2012 , RAZRED \_\_\_\_\_\_\_\_, PROGRAM EKONOMSKI TEHNIK)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SEPTEMBER** | **OKTOBER** | **NOVEMBER** | **DECEMBER** | **JANUAR** | **FEBRUAR** | **MAREC** | **APRIL** | **MAJ** | **JUNIJ** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Predvidena pisna ocenjevanja znanja učitelji vpišejo ob začetku šolskega leta. Dijaki lahko pišejo največ tri izdelke na teden in enega na dan.

**Izpitni roki v skladu s šolskim koledarjem:**

* Popravni, dopolnilni, predmetni izpiti – spomladanski rok: od 28.06.2012 do 05.07.2012
* – jesenski rok: od 16.08.2012 do 27.08.2012

# 5. SPREMLJANJE NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Na podlagi analize se za neuspešne in za nadarjene dijake pripravi »Osebni izobraževalni načrt«.

**OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT**

***za dijaka/-injo, ki je ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja***

***nezadostno ocenjen/-a oz. neocenjen/-a***

Dijak / dijakinja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_\_\_\_ oddelka, je ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja pri predmetu / modulu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **nezadostno ocenjen/-a oz. neocenjen/-a** (IZBERI), ker:

* ni pridobil/-a ene ali več ocen
* ima več nezadostnih ocen
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KAKO** | **KAJ** |  **KJE SEM IN KAJ ŽELIM** | **DO KDAJ/****ODGOVORNOST** |
| **…** bom popravil/-a, pridobil/-aoceno (ustno, pisno…)? | … moram znati? | Kakšno je trenutno znanje in kakšno je želeno stanje? | termin popravljanja |
| **Opombe (konzultacije, govorilne ure …)**(Tukaj profesor napiše, kje in kdaj je dosegljiv za konzultacije, lahko je vpisan datum, ki ga učitelj in dijak določita za konzultacije.) |

Datum dogovora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis učitelja/ učiteljice: Podpis dijaka / dijakinje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| ***Opomba: Eno kopijo tega lista dobi dijak, enega pa učitelj predmeta.*** |

***NAVODILA ZA IZDELAVO OIN***

1. V času govorilnih ur za dijake ali rednega pouka **učitelj povabi dijaka na razgovor.**

2.  **Potek razgovora**

a) Opredelitev razloga za neuspeh pri dotičnem predmetu

Skupaj **poiščeta razlog za neuspeh**, kar je pogoj za uspešnejše delo v prihodnje. Priporočljivo je, da se **učitelj pri razredniku /svetovalni službi pozanima, ali pri posameznem dijaku obstajajo kakšne specifične ovire ali težave,** ki bi mu dodatno otežile doseganje minimalnih standardov. Če je potrebno, učitelj svetuje, **kako naj se dijak uči njegov predmet,** da mu bo lažje.

Nemalokrat je vzrok za neuspeh predvsem pomanjkljiva motivacija za učenje. Dobrodošlo je, da učitelj dijaka »spomne«, **čemu mu bodo v konkretnem življenju oziroma nadaljnjem izobraževanju osvojena znanja koristila. Osmislitev učne snovi in njen prikaz v širšem kontekstu** pripomore k večji motivaciji za učenje.

b) Seznanitev z obsegom snovi in minimalnih standardov, ki jih je treba osvojiti

c) Dogovor o načinu popravljanja oz. pridobitve ocene - ustno, pisno, seminarska naloga itd. Pri tem naj bo učitelj pozoren na dijake s posebnimi potrebami (morebitne omejitve pri načinu ocenjevanja).

d)) Razmislek o tem, kakšno je trenutno njegovo znanje in kakšno je njegovo želeno znanje (kako visoko cilja, kakšno oceno si želi.

d) Dogovor o terminu popravljanja oz. pridobitve ocene ter o tem, kakšne je odgovornost dijaka ter kakšna je odgovornost učitelja (dosegljivost v primeru morebitnih vprašanj itd.).

e) Opombe so rezervirane za vse dodatne elemente dogovora. Pomembno je, da učitelj pove, kdaj in na kašen način je dosegljiv za morebitna dodatna vprašanja in informacije (vpiše se čas govorilnih ur, elektronski naslov učitelja itd). NUJEN JE DOGOVOR O POSLEDICAH, ČE SE DIJAK DOGOVORJENEGA NE DRŽI.

3. **Dogovorjeno se zapiše**. Dokument podpišeta učitelj in dijak, pri čemer **eno kopijo dobi dijak, eno pa učitelj.**

4. **Obrazec je lahko v pomoč pri načrtovanju učenja snovi, lahko se ga modificira** glede na specifične predmete oz. potrebe dijaka.

1. samo v šol. letu 2011/12 [↑](#footnote-ref-1)
2. od šol. leta 2012/13 naprej [↑](#footnote-ref-2)
3. od šol. leta 2012/13 naprej [↑](#footnote-ref-3)
4. zadnjič v šol. letu 2011/12 [↑](#footnote-ref-4)