



### **OBVEZNI NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA**

<b>Oznaka</b>	<b>Splošno izobraževalni predmeti oz. strokovni moduli</b>	<b>Ustno</b>	<b>Pisno</b>	<b>Izdelek oz. storitev</b>	<b>Drugo</b>
Ok. 1	Psihologija – bonton – etika - morala		x		Seminarska naloga

Preverjanje in ocenjevanje vsebinskih sklopov skupaj pripravijo in izvedejo učitelji, ki uresničujejo cilje vsebinskega sklopa.



## IZVEDBENI KURIKUL 2012\_13

### 1. IZVEDBENI KURIKUL

1. IME PREDMETA / MODULA										
Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Število kreditnih točk	1. letnik	ure/ teden	2. letnik	ure/ teden	3. letnik	ure/ teden	Skupno število ur
Ok. 1	Psihologija – bonton – etika - morala	Obvezno	3	66	2	0	0	0	0	66
2. USMERJEVALNI CILJI										
Dijak:										
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Spoznava in se zaveda svojih osebnostnih lastnosti (tudi prednosti in pomanjkljivosti) ter pomena le-teh pri delovanju v poklicnem in osebnem življenju</li><li>▪ Razvija lastno odgovornost za dobro lastno samopodobo in gradnjo dobrih medosebnih odnosov</li><li>▪ Razvija veščine učinkovitega reševanja konfliktnih situacij in težav</li><li>▪ Razvije veščine uspešnega komuniciranja, ki jih lahko uporabi v osebnih in poslovnih odnosih</li><li>▪ Spoznava osnovna določila bontona in (poklicne) etike</li></ul>										
3. OPERATIVNI CILJI / POKLICNE KOMPETENCE:										
<b>1. letnik</b>										
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prilagaja svoje vedenje v skladu z zahtevami (delovnega) okolja</li><li>▪ Spoštljivo komunicira in vzdržuje primerno osebno urejenost v poklicnem in osebnem življenju</li><li>▪ Vzdržuje primerne medosebne odnose z drugimi</li><li>▪ Oblikuje ustrezen način reševanja problema glede na dano težavo</li><li>▪ Sprejema ustrezne (etične) odločitve glede na dano dilemo</li></ul>										
4. VSEBINSKI SKLOPI										
<b>1. letnik</b>										
1. Spoznavanje samega sebe										
2. Komunikacija in bonton										
3. Medosebni odnosi in reševanje težav										
4. Morala in etika										
5. MEDPREDMETNO POVEZOVANJE:										
frizerstvo, družboslovje, slovenščina, podjetništvo										
5. PROJEKTNO DELO: /										

<b>Programska enota:</b> /	<b>Predvideni datum:</b> /	<b>Število ur:</b> /
<b>Tema projektne dela:</b> /		
<b>Cilji projektne dela:</b> /		
<b>Ocenjevanje projektne dela:</b> /		
<b>Pojasnilo (načrtovanje, izvedba, predstavitev):</b> /		
<b>Uporaba virov in dokumentacije:</b> /		
<b>6. POSEBNOSTI V IZVEDBI POUKA (ekskurzije, ogledi, tabori, gostje, revije, tekmovanja, nastopi, storitve, izdelki ...)</b>		
Pouk bo deloma temeljil na praktičnih vajah/ delavniške oblike pouka.		
<b>7. SPECIALNO DIDAKTIČNA OPREMA:</b>		
/		
<b>8. STROKOVNA LITERATURA ZA UČITELJA:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kompare, A. (2002)Učbenik za psihologijo: spoznanja in dileme. Ljubljana: DZS</li> <li>▪ Clayton, P. (2004). Poslovna govorica telesa. Ljubljana: Prešernova družba.</li> <li>▪ Godwin, M. (2001). Kdo si? 101 način kako vidimo sami sebe. Ljubljana: Mladinska knjiga</li> <li>▪ Masqueta, A. (2009). Poslovni bonton. Novo mesto: Ekonomska šola, Višja strokovna šola</li> <li>▪ Možina idr (1994). Poslovno komuniciranje. Maribor: Obzorja</li> <li>▪ Wolf, I. (1993). Sodobni evropski bonton. Ljubljana: DZS</li> <li>▪ Petrović, J. (2004). Bonton. Brez dlake na jeziku. Kranja: Družina Krumpak</li> <li>▪ Popovič, M. (2002). Vstop v poslovni svet. Ljubljana: tehniška založba</li> <li>▪ Osredečki (1994). Kultura poslovnega komuniciranja</li> <li>▪ Kincher, J. (2002). Psihologija za najstnike. Ljubljana: Inštitut za psihologijo osebnosti</li> <li>▪ Delati etično (2002). Grosuplje: Agencija za management</li> <li>▪ Ščuka, V. (2007). Šolar na poti do sebe. Radovljica: Didakta.</li> <li>▪ Nussdorfer, V.( 2009). Razmišljanja o življenju. Ljubljana: Mladinska knjiga.</li> <li>▪ Justin, J. (2004). Državljska vzgoja in etika. Ljubljana: i2 družba z založništvo.</li> <li>▪ Ule, M. (2004). Socialna psihologija. Ljubljana: FDV.</li> <li>▪ različni internetni viri</li> </ul>		
<b>9. STROKOVNA LITERATURA / UČBENIKI / UČNO GRADIVO ZA DIJAKA:</b>		



**SREDNJA FRIZERSKA  
ŠOLA LJUBLJANA**

SFŠ LJUBLJANA  
LITOSTROJSKA 53  
1107 LJUBLJANA  
TEL.: 08/2055-700  
FAX: 01/505-54-55  
HTTP://WWW.FRIZERSKA.SI

Ni obvezne literature. Ima si možnost sposoditi literaturo v šolski knjižnici (viri: glej zgoraj)

**10. UČITELJI PREDMETA / MODULA:**

Ana Koračin



10. NAČRTOVANJE POUKA						
1. letnik						
Vsebinski sklopi	Kompetence	Informativni, formativni in vzgojno-socializacijski cilji	Učne vsebine/tematska poglavja	Medpredmetno povezovanje	Časovni obseg posameznega vsebinskega sklopa / število ur	Učne obveznosti in naloge dijaka
1. Spoznavanje samega sebe	<ul style="list-style-type: none"><li>Prilagaja svoje vedenje v skladu z zahtevami (delovnega) okolja</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Opiše osebnostne tipe in njihove značilnosti, prednosti in pomanjkljivosti</li><li>Kritično presoja in vrednosti posameznikovih sposobnosti, njegovega truda ter okolja na njegov uspeh v poklicnem in osebem življenju</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>dejavniki duševnega delovanja</li><li>temperament</li><li>inteligentnost</li><li>čutne zaznave in čustva</li><li>učenje in spomin</li><li>ustvarjalnost</li><li>samozavest</li><li>spomin</li><li>govor</li><li>postavljanje ciljev</li><li>zasvojenost</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>družboslovje</li><li>frizerstvo</li></ul>	17	<ul style="list-style-type: none"><li>urejen zvezek</li><li>rešeni delovni listi</li><li>pozitivno opravljen pisni test</li></ul>
2. Komunikacija in bonton	<ul style="list-style-type: none"><li>Spoštljivo komunicira in vzdržuje primerno osebno urejenost v poklicnem in osebem življenju</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zna primerno komunicirati v danih situacijah</li><li>V dani situaciji prepozna in se vzdrži lastnih vedenj, povezanih z nestrpnostjo do drugih</li><li>Zna prilagoditi svoj izgled (oblačila, ličila itd) situaciji</li><li>Pozna osnovna določila bonton</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Verbalna in neverbalna komunikacija</li><li>Nadrejena in podrejena komunikacija</li><li>asertivnost</li><li>splošna določila bontona in osebne urejenosti</li><li>bonton v šoli</li><li>bonton na delovnem mestu</li><li>osebni stil in urejenost</li><li>odnos do strank</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>družboslovje</li><li>frizerstvo</li><li>slovenščina</li></ul>	17	<ul style="list-style-type: none"><li>urejen zvezek</li><li>rešeni delovni listi</li><li>sodelovanje pri praktičnih vajah iz bontona</li><li>pozitivno opravljen pisni test</li><li>uspešno opravljena seminarska naloga</li></ul>



			<ul style="list-style-type: none"><li>▪ vzgoja</li></ul>			
3. Medosebni odnosi in reševanje težav	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vzdržuje primerne medosebne odnose z drugimi</li><li>▪ Oblikuje ustrezen način reševanja problema glede na dano težavo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Razume učinkovite in neučinkovite načine reševanja problemov</li><li>▪ Na praktičnem primeru izvede »Win-Win« strategijo reševanja konflikta</li><li>▪ Spozna delovanje skupinske dinamike</li><li>▪ Razume svoje življenjsko obdobje in kako le-to vpliva na njegovo odločanje</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ puberteta</li><li>▪ nasilje mladih</li><li>▪ plesne droge</li><li>▪ procesi v skupini</li><li>▪ konflikti</li><li>▪ ustrezen in neustrezen način reševanja konfliktov</li><li>▪ mediacija</li><li>▪ stiska</li><li>▪ institucije, ki nudijo pomoč</li><li>▪ ljubezen</li><li>▪ intimni odnosi</li><li>▪ altruizme</li><li>▪ duševne motnje</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ družboslovje</li><li>▪ frizerstvo</li></ul>	21	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ urejen zvezek</li><li>▪ rešeni delovni listi, sodelovanje pri praktičnih vajah reševanja težav</li><li>▪ seminarska naloga</li><li>▪ pozitivno opravljen pisni test</li></ul>
4. Morala in etika	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sprejema ustrezne (etične) odločitve glede na dano dilemo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Našteje tipične etične dileme in razume značilnosti zrelega moralnega odločanja</li><li>▪ V dani situaciji izbere prepozna etično dilemo in zna predlagati ustrežno reakcijo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ (poklicne) etične dileme in ustrezne odločitve</li><li>▪ moralno presojanje</li><li>▪ vrednote</li><li>▪ družba prihodnosti</li><li>▪ temeljne človekove pravice</li><li>▪ revščina in socialna država</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ družboslovje</li><li>▪ frizerstvo</li><li>▪ podjetništvo</li></ul>	9	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Urejen zvezek,</li><li>▪ rešeni delovni listi</li><li>▪ uspešno opravljena seminarska naloga</li></ul>
<b>MINIMALNI STANDARD ZNANJA (za dosego 2 - zadostne ocene)</b>						

- Zna naštetih temelj duševnega delovanja
- Zna naštetih temperamente po Hipokratu in opisati enega izmed njih
- Zna naštetih 5 čutov
- Razloži pojem učenja in našteje 3 učne stile
- Zna opredeliti pojem inteligentnosti in našteje 7 inteligenc
- Zna opredeliti pojem ustvarjalnosti, spomina, govora in razume povezavo govora in mišljenja.
- Opiše osnovna pravila osebne urejenosti (oblačila, izgled, higiena) pri delu, v šoli in osebni življenju
- Opiše pravila osnovnega bontona pri delu (frizer), šoli in osebni življenju
- Našteje in opiše lastnosti konstruktivne komunikacije (v odnosu do vrstnikov, avtoritete, staršev)
- Opiše permisivno, avtoritarno in avtoritativno vzgojo.
- Zna opisati življensko obdobje v katerem se nahaja.
- Zna naštetih možna nasilna dejanja mladih
- Opiše konkretne načine vedenja, ki kažejo na (ne)strpnost do soljudi (predsodki, diskriminacija)
- Opiše »win-win« strategijo reševanja konfliktov ter pomen le-te za ohranjanje dobrih odnosov.
- Zna naštetih nekaj institucij, kamor se lahko obrne, če potrebuje pomoč.
- Loči med pojmom ljubezni in zaljubljenosti
- Zna naštetih nekaj tipičnih etičnih dilem v poklicnem in osebni življenju ter povedati, kakšne so ustrezne etične odločitve
- Loči stopnje moralnega odločanja

<b>Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja</b> <b>(PODČRTAJTE)</b>	<b><u>1 - individualno</u></b>	2 - v dvojicah	3 - skupinsko	drugo: • opravi • ni opravi
<b>Načini preverjanja in ocenjevanja znanja</b> <b>(PODČRTAJTE)</b>	<b><u>1 - pisno</u></b> (šolske naloge, testi, poročila, vaje, naloge)	2 - ustno	<b><u>3 - praktično</u></b> (izdelek, storitev, nastop, zagovor),	drugo: delovna poročila, <b><u>seminarske naloge</u></b> , projektne naloge, laboratorijske vaje, udeležba, dokazilo ipd.



<b>11. INTEGRACIJA KLJUČNIH KOMPETENC:</b>		
<b>Generične kompetence pri pouku Frizerstva, lasničarstva, lasuljarstva, ličenj in manikire</b>	<b>DA</b>	<b><u>NE</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Načrtuje, pripravi, izvede in kontrolira lastno delo,</li><li>- racionalno rabi energijo, material in čas,</li><li>- varuje zdravje in okolje,</li><li>- komunicira s sodelavci in strankami,</li><li>- uporablja sodobno informacijsko tehnologijo.</li></ul>		
<b>Varnost in zdravje pri delu</b>	<b>DA</b>	<b><u>NE</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Oceniti zdravo in varno delovno mesto,</li><li>- pozna predpise, svoje pravice in odgovornosti v zvezi z varnim delom,</li><li>- skrbi za varno delovno okolje,</li><li>- varno opravlja svoje delo.</li></ul>		
<b>Informacijska in komunikacijska pismenost</b>	<b><u>DA</u></b>	<b>NE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Pridobivanje temeljnega znanja o informatiki in informacijsko-komunikacijski tehnologiji ter uporaba le-te v izobraževanju in učenju.</li><li>- razvijanje sposobnosti sporazumevanja na pisnem, grafičnem, likovnem, zvočnem področju in področju večpredstavnosti s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije,</li><li>- razvijanje zmognosti za delo z viri in podatki (sposobnost za učinkovito iskanje, zbiranje, obdelavo, posredovanje in uporabo virov in podatkov).</li></ul>		
<b>Okoljska vzgoja</b>	<b><u>DA</u></b>	<b>NE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Spoznajo kompleksnost okoljskih problemov,</li><li>- spoznajo najpomembnejše okoljske probleme v svetu,</li><li>- se seznanijo z varstvom okolja v Sloveniji,</li><li>- se seznanijo z varovanjem okolja na delovnem mestu in doma,</li><li>- spoznajo povezanost med izčrpavanjem naravnih virov, onesnaževanjem okolja in načinom življenja.</li></ul>		
<b>Podjetništvo</b>	<b><u>DA</u></b>	<b>NE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Dijak je zmožen postavljanja vprašanj, iskanje zamisli, načrtovanja nalog, raziskovanja trga in ugotavljanja potreb na trgu, načrtovanja promocije in oglaševanja, načrtovanja potrebnih sredstev, uresničevanja začrtane dejavnosti.</li></ul>		
<b>Učenje učenja</b>	<b><u>DA</u></b>	<b>NE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Spoznava sebe kot učenca: vrednote, stališča, uči se uravnati čustva v procesu učenja, sprejema odgovornost za učenje,</li><li>- razvija sposobnost kompleksnega mišljenja, spretnosti procesiranja informacij ter miselnih navad, razvija učne strategije,</li><li>- razvija sposobnost nadziranja in uravnavanja koncentracije med učenjem, vzpostavi in vzdržuje motivacijo za učenje,</li><li>- razvija sposobnost razumevanja vplivov okolja na proces učenja in vrednotenje znanja ter moč in možnost svojega vplivanja na okolje,</li><li>- razvija sposobnost razumevanja vplivov družbe, politike, šolstva, ekonomije na učenje in izobraževanje,</li><li>- spoznava značilnosti dobrega učnega okolja in oblikuje svoj učni prostor,</li><li>- spremlja in vrednoti svoje učenje in napredovanje, razloži proces učenja pri sebi, razume zahteve učitelja in njegovo vlogo.</li></ul>		





Socialne veščine	DA	NE
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ozavesti svoje lastnosti, stališča, vrednote ...,</li><li>- zmore občutiti svoja čustva in jih razumeti, obvladuje čustveno izražanje,</li><li>- zmore občutiti svoje potrebe ter določiti svoje cilje, zmore uveljavljati svoje potrebe v socialnem okolju, dosega svoje cilje,</li><li>- sprejema svoje telo, ga doživlja kot integralni del svoje osebnosti, skrbi za svoje telo,</li><li>- sprejema svojo spolno identiteto, izraža pozitivni odnos do svojega spola ter do drugega spola,</li><li>- zmore doživljati samega sebe kot pozitivno in spoštovanja vredno osebnost, z občutkom smiselnosti svojega obstoja, izraža pozitivni odnos do sebe,</li><li>- zmore doživljati in izražati spoštljiv in pozitivni odnos do ljudi, razumeva soodvisnost med posameznikom in drugimi (skupino),</li><li>- razume različnosti kot kakovost (med posamezniki, skupinami in kulturami), zmore slišati, razumeti in biti strpen do potreb drugih,</li><li>- razlikuje raven zaupnosti v odnosih med znanci, prijatelji in intimnim odnosom,</li><li>- sodeluje z drugimi, zmore, glede na okoliščine, poiskati, zavrniti ali ponuditi pomoč, zmore sprejeti pomoč od drugih,</li><li>- uveljavlja svojo različnost in strpno ravna v konfliktnih položajih,</li><li>- upošteva pravila in družbene norme,</li><li>- zmore vzpostaviti in vzdrževati konstruktiven odnos do avtoritete,</li><li>- zmore sprejemati naloge in jih odgovorno opraviti.</li></ul>		
Načrtovanje in vodenje kariere	DA	NE
<ul style="list-style-type: none"><li>- Spoznavanje in presojanje osebnostnih lastnosti, prepoznavanje in razvijanje želja, stališč in vrednot, razvijanje občutka lastne vrednosti,</li><li>- presojanje in razumevanje zmožnosti: sposobnosti, znanja, spretnosti, presojanje in razumevanje zmožnosti za učenje,</li><li>- prepoznavanje in razumevanje interesov: zunajšolskih, šolskih, poklicnih,</li><li>- spoznavanje družbenega okolja kot konteksta možnosti izobraževanja, dodatnega usposabljanja in zaposlovanja,</li><li>- sprejemanje odločitev, vodenje kariere, spretnosti iskanja zaposlitve, sposobnosti vstopanja na trg dela, sposobnosti vstopanja v nadaljevanje šolanja.</li></ul>		